DZIAŁ I

Firma podmiotu leczniczego

1. Centrum Medyczne Navigare jest podmiotem leczniczym w rozumieniu art. 4 ust.1 pkt 1 ustawy o działalności leczniczej.
2. Przedsiębiorstwo pod nazwą Centrum Medyczne Navigare stanowi jednoosobową działalność gospodarczą.

DZIAŁ II

Cele i zadanie podmiotu leczniczego

1. Celem Centrum Medycznego Navigare jest udzielenie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie psychiatrii dorosłych, ambulatoryjnych świadczeń psychologicznych, psychoterapeutycznych, logopedycznych, pedagogicznych, z zakresu chirurgii ogólnej i naczyniowej, anestezjologicznych, angiologicznych, z obszaru medycyny estetycznej, dietetycznych, gastrologicznych, endokrynologicznych dziecięcych i endokrynologicznych, onkologicznych, proktologicznych, radiologicznych, reumatologicznych oraz z obszaru masażu.
2. Usługi świadczone są w Centrum Medycznym Navigare przy ulicy Konopnickiej 78 w 41-300 Dąbrowie Górniczej i w szczególnych sytuacjach w domu pacjenta. Świadczenia udzielane są w zakresie działań służących ratowaniu, przywróceniu i poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania.

1. Do zadań Centrum Dobrej Terapii w szczególności należą:
    1. realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie psychiatrii dorosłych
    2. realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie psychologii i psychoterapii
    3. realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie logopedii
    4. realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w obszarze pedagogiki
    5. realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie chirurgii ogólnej
    6. realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie chirurgii naczyniowej
    7. realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie anestezjologii
    8. realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie angiologii
    9. realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w obszarze medycyny estetycznej
    10. realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z zakresie dietetyki
    11. realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z zakresie gastroenterologii
    12. realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z zakresie endokrynologii dziecięcej i endokrynologii

13. realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z zakresie onkologii
14. realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z zakresie proktologii
15. realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z zakresie radiologii
16. realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z zakresie reumatologii
17. realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w obszarze masażu
18. realizowanie świadczeń diagnostyczno- zabiegowych wraz z punktem pobrań
19. prowadzenie spraw administracyjnych, ekonomicznych i obsługi technicznej podmiotu leczniczego.

DZIAŁ III

Miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych

1. Siedziba i miejsce udzielania świadczeń Centrum Medycznego Navigare znajduje się przy ulicy Konopnickiej 78 w Dąbrowie Górniczej 41-300.

DZIAŁ IV.

Struktura organizacyjna przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego

1. W skład Centrum Medycznego Navigare wchodzą następujące jednostki komórki organizacyjne (i kody resortowe):

- Dział (Pracownia) Fizjoterapii – 1310
- Gabinet Diagnostyczno-Zabiegowy z Punktem Pobrań – 9450
- Poradnia Chirurgii Naczyniowej – 1530
- Poradnia Chirurgii Ogólnej z Gabinetem Zabiegowym – 1500
- Poradnia Chorób Płuc- 1272
- Poradnia Diabetologiczna- 1020
- Poradnia Endokrynologiczna – 1030
- Poradnia Gastroneterologiczna – 1050
- Poradnia Kardiologiczna- 1010
- Poradnia Leczenia Bólu – 1222
- Poradnia Leczenia Ran Przewlekłych i Stopy Cukrzycowej – 1024
- Poradnia Nefrologiczna- 1130
- Poradnia Onkologiczna – 1240
- Poradnia Proktologiczna – 1506
- Poradnia Psychologiczna – 1790
- Poradnia Reumatologiczna – 1280
- Poradnia Zdrowia Psychicznego – 1700

- Poradnia Żywieniowa – 1870
- Pracownia Logopedyczna – 1616
- Pracownia Ultrasonografii - 7210

2. Poradnie udzielą świadczeń odpłatnie.
3. Wysokość opłat określa cennik stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu

DZIAŁ V.

1. Poradnie udzielą świadczeń zdrowotnych codziennie w godzinach 8.00 do 19.00 w dni pracujące. Przychodnia jest nieczynna w sobotę i niedzielę.
2. Rejestracja przyjmuje zgłoszenia pacjentów codziennie od 8.00 do 19.00 w dni pracujące.
3. Nadzór merytoryczny nad działaniem wszystkich komórek organizacyjnych Centrum Medycznego Navigare wykonujących działalność medyczną sprawuje Agnieszka Pasztak-Opiłka (właściciel) oraz Mieszko Opiłka (dyrektor medyczny).
4. Nadzór merytoryczny nad działaniem rejestracji sprawuje Agnieszka Pasztak-Opiłka (właściciel) oraz Mieszko Opiłka (dyrektor medyczny).
5. Nadzór merytoryczny nad sprawami administracyjno-księgowymi prowadzą sprawuje Agnieszka Pasztak-Opiłka (właściciel) oraz Mieszko Opiłka (dyrektor medyczny) we współpracy z biurem Biurem Rachunkowym Unitax Magdalena Stokłosa ul. Sokolska 78/80 40-086 Katowice

DZIAŁ VI.

Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w jednostkach i komórkach organizacyjnych podmiotu leczniczego

1. Świadczenia zdrowotne udzielane są wyłącznie przez pracowników, którzy mają odpowiednie kwalifikacje do wykonywania świadczeń, potwierdzone dyplomami, certyfikatami i spełniających odpowiednie wymagania zdrowotne, które znajdują się w kartotekach pracowników.
2. Proces udzielania świadczeń zdrowotnych rozpoczyna się w Rejestracji, gdzie pacjenci zgłaszają się osobiście lub telefonicznie w celu umówienia wizyty u lekarzy, psychologów, psychoterapeutów, pedagogów, dietetyków, masażysty lub logopedy.
3. Każdorazowo przy pierwszej wizycie w Przychodni pacjent zobowiązany jest złożyć – przy dokonywaniu czynności rejestracyjnych oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych swoich i/lub swojego dziecka
4. Przed przystąpieniem do udzielania świadczeń zdrowotnych pacjent zobowiązany jest złożyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie badania lub udzielenie innego świadczenia zdrowotnego, na zasadach określonych w rozdziale 5 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Brak takiej zgody wyłącza możliwość udzielenia świadczenia zdrowotnego.

5. W przypadkach, gdy lekarza uzna to za konieczne pacjent jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 4, na piśmie lub do potwierdzenie złożenia takiego oświadczenia swoim podpisem w dokumentacji medycznej.
6. W pierwszej kolejności przyjmowani są pacjenci zgłaszający się w stanie wymagającym natychmiastowego udzielenia świadczenia zdrowotnego.
7. Po zarejestrowaniu się do lekarza lub innego specjalisty pacjent w umówionym dniu i o określonej godzinie zgłasza się do przyjęcia we wskazanym gabinecie specjalistycznym.
8. W trakcie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent ma prawo do uzyskania wszystkich niezbędnych wyjaśnień, dotyczących postawionej diagnozy, a także zaproponowanego leczenia.
9. Na każdym etapie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent ma prawo do złożenia skargi/zażalenia na zachowanie lub czynności personelu Centrum Dobrej Terapii. Skargi/zażalenia przyjmuje wspólnik spółki jawnej.
10. Skarga może być złożona ustnie lub pisemnie (Zeszyt Skarg i Wniosków). Na każdą skargę należy udzielić pisemnej odpowiedzi w terminie nie przekraczającym 14 dni.
11. W zakresie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej Centrum Dobrej Terapii zapewnia pacjentowi:

    a) świadczenia zdrowotne,

    b) pomieszczenie do wykonania procedury odpowiednie do stanu zdrowia i stopnia niepełnosprawności pacjenta.

12. Świadczenia zdrowotne udzielane są zgodnie z harmonogramem.

DZIAŁ VII.

Organizacja i zadania poszczególnych jednostek i komórek organizacyjnych przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego

1. Centrum Medyczne Navigare prowadzi swoją działalność w następującym zespole osobowym:

    - Gabinet Diagnostyczno-Zabiegowy z Punktem Pobrań – 9450 – specjalista chirurgii ogólnej
    - Poradnia Chirurgii Naczyniowej – 1530 **-** specjalista chirurgii ogólnej, specjalista laseroterapii, specjalista w zakresie diagnostyki żył i tętnic, badania USG Dopplera
    - Poradnia Chirurgii Ogólnej z Gabinetem Zabiegowym – 1500 – specjaliści chirurgii ogólnej,
    - Poradnia Chorób Płuc 1272- specjalista pulmonologii
    - Poradnia Diabetologiczna- 1020- specjalista diabetologii
    - Poradnia Endokrynologiczna – 1030 – specjalista endokrynologii, specjalista endokrynologii i diabetologii dziecięcej, specjalista pediatrii
    - Poradnia Gastroneterologiczna – 1050 **–** specjalista chorób wewnętrznych, gastroenterologii, angiologii oraz balneologii i medycyny fizykalnej
    - Poradnia Kardiologiczna- 1010-specjalista kardiologii

- Poradnia Leczenia Bólu – 1222 - specjalista anestezjologii i intensywnej terapii, specjalista medycyny ratunkowej, specjalista w zakresie leczenia przewlekłego bólu
- Poradnia Leczenia Ran Przewlekłych i Stopy Cukrzycowej – 1024 – specjalista chirurgii ogólnej
- Poradnia Nefrologiczna- 1130-specjalista nefrologii
- Poradnia Onkologiczna – 1240 – specjalista onkologii
- Poradnia Proktologiczna – 1506 – specjalista chirurgii ogólnej
- Poradnia Psychologiczna – 1790 – psychologowie, psychoterapeuci poznawczo-behawioralni, psycholog kliniczny
- Poradnia Reumatologiczna – 1280 – specjalista reumatologii, specjalista chorób wewnętrznych
- Poradnia Zdrowia Psychicznego – 1700 – specjalista psychiatrii
- Poradnia Żywieniowa – 1870 – dietetycy kliniczni, psychodietetycy
- Pracownia Logopedyczna – 1616 – logopeda, neurologopeda
- Pracownia Ultrasonografii – 7210 – specjalista radiologii
- Rejestracja
- Dział administracji i księgowości

1. Właściciel
2. Dyrektor Medyczny
3. osoby wykonujące działalność w zakresie prowadzenia spraw kadrowo-płacowych i usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, zgodnie z odrębnymi przepisami, na zasadzie outsourcingu świadczeń,

2. Do zadań jednostek organizacyjnych Centrum Medycznego Navigare należą w szczególności:
    1. prowadzenie dokumentacji administracyjno – finansowej obejmującej całokształt działalności Centrum Medycznego Navigare
    2. prowadzenie statystyki medycznej i dokumentacji inwentarzowej, w tym także ewidencji środków trwałych
    3. wykonywanie kopii dokumentacji medycznej i druków medycznych, zgodnie z zapotrzebowaniem
    4. sporządzanie obowiązujących sprawozdań statystycznych
    5. sporządzanie indywidualnych list wynagrodzeń i prowadzenie ewidencji wynagrodzeń zgodnie z obowiązującymi przepisami
    6. prowadzenie dokumentacji ubezpieczeń społecznych pracowników, osób zatrudnionych na podstawie umowy innej niż umowa o pracę, oraz prowadzących działalność gospodarczą

7. wydawanie zaświadczeń pracownikom, przygotowywanie dokumentacji do świadczeń emerytalnych, rentowych, wypadkowych, macierzyńskich, chorobowych i wypadkowych
8. prowadzenie dokumentacji i ewidencji na potrzeby organów kontroli skarbowej, w tym księgi przychodów i rozchodów, łącznie z deklaracjami podatkowymi wymaganymi odrębnymi przepisami
9. prowadzenie administracji siecią komputerową, dbanie o bezpieczeństwo danych zawartych w systemach informatycznych i dokumentacji medycznej Centrum Medycznego Navigare.

3. Centrum Medyczne Navigare w realizacji swoich zadań może współpracować z innymi podmiotami leczniczymi, podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, organizacjami społecznymi, fundacjami, stowarzyszeniami naukowymi i innymi instytucjami, których statutowym zadaniem jest działanie na rzecz zdrowia społeczeństwa.

Dział VIII.

Warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia, pielęgnacji i rehabilitacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych.

1. Centrum Medyczne Navigare w swojej działalności może współpracować z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą na podstawie obustronnej umowy o współpracy.
2. Umowa o współpracy z podmiotami wykonującymi działalność leczniczą obejmuje warunki kierowania pacjentów, finansowania świadczeń i nadzoru nad jakością wykonanego świadczenia zdrowotnego.
3. Nadzór nad prawidłowością procesu udzielania świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez inne podmioty wykonujące działalność leczniczą sprawują właściciel oraz dyrektor medyczny.
4. W ramach zapewnienia ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych Centrum Medycznego Navigare współpracuje z lekarzami podstawowej opieki zdrowotnej i pielęgniarkami podstawowej opieki zdrowotnej.
5. W uzasadnionych medycznie przypadkach lekarz wydaje skierowania na badania diagnostyczne, do innych poradni specjalistycznych lub w celu leczenia stacjonarnego.
6. Lekarz w przypadkach uzasadnionych medycznie wydaje skierowania na leczenie balneoklimatyczne i sanatoryjne, zgodnie z odrębnymi przepisami.
7. W przypadkach uzasadnionych medycznie lekarz specjalista może objąć pacjenta stałym leczeniem.
8. Lekarz specjalista w sytuacji określonej w ust. 8 informuje lekarza kierującego i sprawującego podstawową opiekę nad pacjentem o przebiegu leczenia oraz o objęciu w stałe leczenie specjalistyczne.
9. Lekarz specjalista zobowiązany jest przekazywać lekarzowi sprawującemu podstawową opiekę nad pacjentem informacje, o których mowa w ust. 9.

10. W razie potrzeby lekarz wydaje niezbędne zaświadczenia o stanie zdrowia i przysługujących uprawnieniach z tytułu stanu zdrowia lub stopnia niepełnosprawności, w tym także zaświadczenia o prawie do zasiłku chorobowego (ZUS ZLA).

DZIAŁ IX.

Udostępnianie dokumentacji medycznej

1. Dokumentacja medyczna pacjentów podmiotu leczniczego udostępniana jest na zasadach określonych właściwymi przepisami prawa w tym w szczególności ustawą z dnia 6 listopada 2008 r o prawach pacjenta i rzeczniku praw pacjenta.
2. Dokumentacja medyczna jest udostępniania uprawnionym osobom oraz organom:
    1. Do wglądu w siedzibie podmiotu leczniczego w postaci elektronicznej
    2. Poprzez sporządzanie wydruków

DZIAŁ X.

Wysokość opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej

1. Dokumentacja medyczna udostępniana jest pacjentom lub osobom przez nich pisemnie upoważnionym do wglądu do dokumentacji medycznej, zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
2. Udostępnienie dokumentacji poprzez sporządzenie jej wydruków jest bezpłatne.

DZIAŁ XI.

Świadczenia zdrowotne w Centrum Medycznym Navigare udzielane są odpłatnie, w trybie przyjęcia prywatnego.

1. W przypadku świadczenia zdrowotnego odpłatnego pacjent przed rozpoczęciem udzielania tego świadczenia ma prawo poznać jego cenę.
2. Świadczenia zdrowotne odpłatne są realizowane na podstawie:
   a) indywidualnego rozliczenia z pacjentem.
3. W przypadku świadczeń odpłatnych finansowanych indywidualnie pacjent ma możliwość uregulowania należności za usługę przed jej rozpoczęciem lub po jej zakończeniu.
4. Zapłata za wykonane odpłatne świadczenia zdrowotne jest dokonana wpłatą gotówkową, kartą lub blikiem za pokwitowaniem (paragon fiskalny) w rejestracji bądź przelewem, za który również otrzymuje paragon fiskalny.
5. Na życzenie pacjenta, każdorazowo za zrealizowanie odpłatnego świadczenia zdrowotnego wystawiana jest faktura.

Dział XII.

Wysokość opłat za udzielanie świadczenia zdrowotnego

1. Opłaty są pobierane od pacjentów w następujących przypadkach:
    1. za świadczenia medyczne
    2. za czynności administracyjne (w tym sporządzanie specjalistycznych opinii).

DZIAŁ XIII.

Sposób kierowania jednostką i komórkami organizacyjnymi przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego

1. Kierowaniem Centrum Medycznym Navigare zajmują się:
    1. Właściciel
    2. Dyrektor medyczny
2. Reprezentowanie Centrum Medycznego Navigare w stosunkach zewnętrznych i wewnętrznych należy do właściciela. Ponosi on również odpowiedzialność za zarządzanie podmiotem leczniczym.
3. Do szczegółowych kompetencji osób zarządzających należą:
    1. kierowanie pracą podległego personelu działalności podstawowej i pomocniczej
    2. podejmowanie decyzji dotyczących mienia
    3. reprezentowanie w stosunkach zewnętrznych i wewnętrznych
    4. podejmowanie decyzji w sprawach związanych z nawiązywaniem, zmianą i rozwiązywaniem umów o pracę, a także przyznawaniem nagród i premii
    5. kontrolowanie przestrzegania przez pracowników przepisów bhp i przeciwpożarowych
    6. przyjmowanie skarg i zażaleń oraz prowadzenie korespondencji z nimi związanej
    7. prawidłowe realizowanie polityki finansowej
    8. wydawanie zarządzeń wewnętrznych regulujących bieżącą działalność
    9. zatwierdzanie harmonogramów pracy pracowników
    10. nadzór nad utrzymaniem urządzeń, sprzętu i zajmowanych pomieszczeń w należytym stanie technicznym z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy
    11. dbanie o udzielanie świadczeń medycznych wyłącznie przez personel o odpowiednim stanie zdrowia i niezbędnych kwalifikacjach fachowych
    12. bezpośredni nadzór merytoryczny nad działalnością pracowników medycznych
    13. nadzór nad jakością udzielania świadczeń medycznych
    14. działanie na rzecz podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników, w tym dbanie o podnoszenie kwalifikacji fachowych przez pracowników medycznych poprzez organizowanie szkoleń wewnętrznych

15. nadzór nad gospodarką lekową
16. sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad funkcjonowaniem poradni specjalistycznych określonych w rozdziale VII
17. bezpośredni merytoryczny nadzór nad działalnością pracowników administracji, księgowości i informatyków w zakresie bieżącego realizowania zobowiązań wobec płatników i Partnerów Medycznych
18. podejmowanie decyzji w sprawach dotyczących bieżących zakupów sprzętu i materiałów
19. projektowanie, wdrażanie i nadzorowanie wszelkich działań związanych z innowacjami organizacyjnymi
20. reprezentowanie Centrum Medycznego Navigare w kontaktach z pacjentami, kontrahentami, Partnerami Medycznymi i instytucjami kontroli i nadzoru, w zakresie posiadanych kompetencji.

4. Właściciel Centrum Medycznego Navigare oraz dyrektor medyczny stosownie do swojej profesji wykonują zawód psychologa klinicznego/ psychoterapeuty i lekarza.

DZIAŁ XIV.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin organizacyjny ustalają właściciel Centrum Medycznego Navigare i dyrektor medyczny.
2. W sprawach nieuregulowanych regulaminem organizacyjnym zastosowanie mają odrębne przepisy.
3. Podanie regulaminu do wiadomości pacjentów następuje poprzez udostępnienie go, na wniosek pacjenta, w Rejestracji.
4. Postanowienia regulaminu zostają podane do wiadomości wszystkich zatrudnionych w Centrum Medycznym Navigare.
5. Regulamin w obecnym brzmieniu wchodzi w życie z dniem 1.stycznia 2023 r.

Załączniki do regulaminu organizacyjnego (dostępne w siedzibie Centrum):

Załącznik nr 1 – Wysokość opłat za udzielanie świadczeń zdrowotnych.

Załącznik 1

Spis treści

NAVIGARE ZDROWIE 11

Konsultacje specjalistyczne (50-60 minut) **11**

Terapia lub psychoterapia *(obowiązuje podpisanie kontraktu terapeutycznego)* **11**

Usługi psychodietetyka i dietetyka klinicznego *(ceny nie obejmują kosztów konsultacji)* **11**

Opinie specjalistyczne **11**

NAVIGARE MEDYCYNA (bez cennika laboratorium) 12

Specjalistyczne konsultacje medyczne **12**

Badanie EKG **12**

Akupunktura *(wykonuje lekarz specjalista anestezjolog)* **12**

Specjalistyczne zabiegi chirurgiczne i proktologiczne **12**

Badania USG **14**

Zabiegi i badania reumatologiczne **14**

Podanie leków przeciwbólowych **14**

Wizyty domowe **15**

Opinie i zaświadczenia lekarskie, wizyty recepturowe **15**

Świadczenia w godzinach niestandardowych **15**

NAVIGARE EDUKACJA 15

NAVIGARE ZDROWIE

Konsultacje specjalistyczne (50-60 minut)

Specjalistyczna konsultacja psychologiczna	210 zł
Specjalistyczna konsultacja neurologopedyczna	170 zł
Specjalistyczna konsultacja dietetyczna – konsultacja indywidualna *(wraz z pomiarami parametrów ciała TANITA)*	180 zł
Specjalistyczna konsultacja dietetyczna – konsultacja pary *(wraz z pomiarami parametrów ciała TANITA)*	220 zł
Konsultacja psychoterapeutyczna	270 zł
Poradnictwo psychologiczne (25 min.)	110 zł
Diagnoza psychologiczna (z wykorzystaniem narzędzi spełniających kryteria testów psychologicznych, zgodnie z aktualnymi standardami) - cena zależy od charakteru i ilości diagnozowanych obszarów	od 240 zł

Terapia lub psychoterapia *(obowiązuje podpisanie kontraktu terapeutycznego)*

Terapia psychologiczna (50 minut)	190 zł
Psychoterapia prowadzona przez certyfikowanego psychoterapeutę poznawczo-behawioralnego, doktora nauk humanistycznych, psychologa klinicznego (50 minut)	250 zł
Terapia neurologopedyczna (50/25 minut)	150/ 75 zł
Elektrostymulacja logopedyczna (15-25 minut)	50 zł
Biofeedback HRV + trening uważności (30 minut)	140 zł

Usługi psychodietetyka i dietetyka klinicznego *(ceny nie obejmują kosztów konsultacji)*

Indywidualny plan żywieniowy, w oparciu o jednostki chorobowe	250 zł
Jadłospis dla pary	300 zł

Opinie specjalistyczne

Przygotowanie i wydanie specjalistycznej opinii na potrzeby poradni lub innych podmiotów *(cena uzależniona od diagnozowanych obszarów, ilości specjalistów sporządzających opinię itd.)*	75 - 150 zł
Przygotowanie i wydanie zaświadczenia	50 zł

NAVIGARE MEDYCYNA (bez cennika laboratorium)

Specjalistyczne konsultacje medyczne

Specjalistyczna konsultacja anestezjologiczna (*1 wizyta, możliwość 1 zabiegu akupunktury*)	200 zł
Specjalistyczna konsultacja chirurgiczna	260 zł
Specjalistyczna konsultacja chirurga naczyniowego	190 zł
Specjalistyczna konsultacja gastrologiczna (*z możliwością badania USG) profesorska*	450 zł
Specjalistyczna konsultacja endokrynologiczna	220 zł
Specjalistyczna konsultacja endokrynologiczna + badanie USG	270 zł
Specjalistyczna konsultacja kardiologiczna	250 zł
Specjalistyczna konsultacja onkologiczna	300 zł
Specjalistyczna konsultacja proktologiczna	250 zł
Specjalistyczna konsultacja psychiatryczna	220 zł
Specjalistyczna konsultacja reumatologiczna – wizyta podstawowa	200 zł
Specjalistyczna konsultacja reumatologiczna +USG 1 lokalizacja	250 zł
Specjalistyczna konsultacja reumatologiczna + USG 2 lokalizacje	290 zł
Specjalistyczna konsultacja reumatologiczna+ iniekcja dostawowa 1 lokalizacja	250 zł

Badanie EKG

EKG spoczynkowe bez opisu	35 zł

Akupunktura *(wykonuje lekarz specjalista anestezjolog)*

Blokada nerwu	150 zł
Konsultacja anestezjologiczna+ zabieg akupunktury (*po zakwalifikowaniu na 1 konsultacji*)	150 zł

Specjalistyczne zabiegi chirurgiczne i proktologiczne

Do kosztu zabiegu należy doliczyć każdorazowo koszt konsultacji chirurgicznej.

W wyjątkowych przypadkach istnieje możliwość odroczenia zabiegu – w tym przypadku w kolejnym terminie Pacjent ponosi jedynie koszt jego wykonania

Amputacja w obrębie stopy	1000 zł

Badanie dermatoskopowe (1 zmiana)	50 zł
Badanie wskaźnika ABI	120 zł
Biopsja cienkoigłowa	350 zł
Biopsja gruboigłowa guza powłok	300 zł
Chirurgiczne opracowanie rany lub odleżyny	170 zł
Implantacja disurfiramu	600 zł
Ligacja hemoroida sposobem Barrona	200 zł
Nacięcie, ewakuacja i drenaż ropnia odbytu	500 zł
Nacięcie, ewakuacja i drenaż ropnia powłok	400 zł
Nacięcie, ewakuacja zakrzepu brzeżnego odbytu	350 zł
Opatrunek	30 zł
Opracowanie chirurgiczne rany	170 zł
Podanie leków przeciwbólowych (obejmuje cenę leków)	150 zł
Pomiar podstawowych parametrów RR, HR, SpO2	50 zł
Podanie sterydu	50 zł
Punkcja krwiaka	200 zł
Punkcja stawu, iniekcja leku dostawowego	250 zł
Punkcja zbiornika pod kontrolą USG	200 zł
Rektoskopia	200 zł
Szycie rany	450 zł
USG pomocnicze	100 zł
Usunięcie paznokcia z plastyką wału jednostronne z konsultacją specjalistyczną	650 zł
Usunięcie ciała obcego, kleszcza (bez nacięcia)	150 zł
Usunięcie ciała obcego skóry lub tkanki podskórnej z nacięciem	500 zł
Usunięcie drobnej zmiany skórnej	400 zł
Usunięcie fałdu brzeżnego	1500 zł
Usunięcie gipsu	200 zł
Usunięcie guza skóry i tkanki podskórnej lub znamienia	600 zł
Usunięcie guza skóry z plastyką i/lub zlokalizowanego na twarzy	1500 zł
Usunięcie kłykcin kończystych	1500 zł
Usunięcie modzeli lub nagniotka	500 zł
Usunięcie płytki paznokciowej proste	400 zł
Usunięcie szwów lub staplerów skórnych	80 zł
Założenie cewnika z zestawem cewnikowym	150 zł
Założenie cewnika (z wykorzystaniem zestawu dostarczonego przez pacjenta)	100 zł
Założenie opatrunku biologicznego	350 zł
Założenie opatrunku próżniowego proste (VAC)	400 zł
Założenie opatrunku próżniowego z opracowaniem rany (VAC)	550 zł

Założenie Total Contact Cast (TCC)	300 zł
Zmiana opatrunku specjalistycznego	100 zł
Znieczulenie miejscowe	50 zł
Skleroterapia	430 zł

**) Podana kwota stanowi cenę standardową za wykonanie tego rodzaju zabiegu chirurgicznego. Może ona zostać zwiększona w zależności od warunków anatomicznych, rozległości, charakteru i stopnia zaawansowania zmian.*

Badania USG

Badanie - USG - Kolor - Doppler żył

Jedna kończyna dolna	150 zł
Dwie kończyny dolne	190 zł
Jedna kończyna górna	150 zł
Dwie kończyny górne	190 zł
Żyły szyjne	200 zł

USG – Kolor – Doppler Tętnic

Szyjnych i kręgowych	200 zł
Jednej kończyny dolnej	180 zł
Dwóch kończyn dolnych	200 zł
Jednej kończyny górnej	180 zł
Dwóch kończyn górnych	200 zł
Aorty i tętnic biodrowych	170 zł

Badania USG i UKG

USG	150 zł
UKG	100 zł

Zabiegi i badania reumatologiczne

Iniekcja dostawowa	150 zł
USG stawu + iniekcja dostawowa	200 zł

Podanie leków przeciwbólowych

Podanie leku (*cena obejmuje koszt leku)*	50 zł

Wizyty domowe

Dojazd do pacjenta do 15 km od Centrum Medycznego Navigare	100 zł
Każdy kolejny kilometr	+ 5,00 zł

Opinie i zaświadczenia lekarskie, wizyty recepturowe

Wydanie opinii/zaświadczenia lekarskiego	100 zł
Wizyta recepturowa	70 zł

Świadczenia w godzinach niestandardowych

Pilne wezwanie, poza godzinami pracy	500 zł

NAVIGARE EDUKACJA

Ceny warsztatów i specjalistycznych szkoleń dla firm i innych podmiotów ustalane są indywidualnie.